

## **Perguntas Frequentes – Colação de Grau**

➤ **Quem está apto a colar o grau?**

Estará apto a colar o grau, o acadêmico que cumprir integralmente a Matriz Curricular do curso em que estiver matriculado, incluindo as **Atividades Complementares** e o **Projeto Comunitário** (quando a matriz do curso exigir) e que tenham cumprido as demais disposições legais pertinentes (situação regular junto ao ENADE).

➤ **A Colação de Grau é obrigatória, tem algum custo?**

A Colação de Grau é um ato institucional **obrigatório** para obtenção do diploma. O formando será responsável pelo custeio de sua vestimenta padrão (beca, faixa, capa e capelo), que é de **uso obrigatório**, sendo que a empresa de formatura fará a locação dos trajes e realizará a cobrança junto aos formandos.

➤ **Quando ocorrerá a Cerimônia de Colação de Grau?**

A Colação de Grau ocorrerá no semestre subsequente à conclusão do curso. Cabe à instituição definir data, local e os cursos que farão parte da mesma Cerimônia de Colação de Grau, que após agendada, será divulgada pela Secretaria Acadêmica.

➤ **Não será possível comparecer na Colação de Grau Oficial, posso colar o grau em outro momento?**

O acadêmico poderá solicitar a Colação de Grau Especial quando, na data da Colação de Grau Oficial, se encontrar em alguma das seguintes situações, **devidamente comprovadas (por documento)**:

- I. Por motivo de aprovação na entidade de classe (CRA, CRBM, CRC, CRN, CREA, CAU, OAB, CREF, CRP, etc.);
- II. Convocação para depoimento judicial ou policial;
- III. Manobras ou exercícios militares;
- IV. Por motivo de doença ou tratamento médico;
- V. Viagem por motivo de estudo ou trabalho.

A solenidade de Colação de Grau Especial tem a mesma validade da Cerimônia Oficial, sendo dispensado o uso de trajes talares e é restrita aos graduandos.

➤ **Quando e onde posso solicitar a Colação de Grau Especial?**

A solicitação para Colação de Grau Especial, deve ser realizada através de protocolo no Portal do Aluno (Menu/Secretaria/Central de Soluções/Secretaria Acadêmica/Colação de Grau Especial) e o período para realizar a solicitação é divulgado em Calendário Acadêmico.

➤ **Quando e como definir a Comissão de Formatura?**

Sugerimos que a Comissão de Formatura para assuntos relacionados a Cerimônia de Colação de Grau, seja constituída na penúltima fase do curso (se o curso possui 8 fases, podem constituir a comissão na 7ª fase. Se o curso possuir 10 fases, podem constituir na 9ª fase e assim sucessivamente). Não há impedimento para constituir a Comissão em fases anteriores.

A Comissão deverá ser composta por acadêmicos dinâmicos, disponíveis, responsáveis e interessadas em acompanhar o processo e encaminhamentos necessários para a Cerimônia de Colação de Grau.

➤ **Minha turma quer fazer baile/festa, com quem devemos falar?**

Baile de Formatura e/ou qualquer outro evento festivo, diferente da Cerimônia de Colação de Grau, não compete à instituição.

Pode ou não, ser realizado, ficando sob total responsabilidade da Comissão de Formatura e da turma, a organização e o patrocínio de tais eventos.

➤ **Todos os cursos precisam ter Comissão de Formatura e qual a função da Comissão?**

Sugerimos que mesmo as turmas pequenas (com poucos acadêmicos), constituam a Comissão de Formatura, pois estes acadêmicos representarão o curso em decisões da Cerimônia de Colação de Grau, como definição de quem será o Professor (a) Patrono/Patronesse, Orador, Juramentista, aluno que fará a Homenagem aos Pais etc.

➤ **A Comissão de Formatura deve ser cadastrada/comunicada para algum setor?**

Todas as Comissões de Formatura, assim que constituídas, devem preencher o formulário Cadastro Comissão Formatura e enviar para o e-mail [formatura@catolicasc.org.br](mailto:formatura@catolicasc.org.br) para o seu devido registro.

➤ **A turma optou por emitir um convite de formatura, precisamos encaminhar para revisão do setor de Formatura?**

Apesar do convite de formatura ser de responsabilidade dos formandos, ele possui algumas informações institucionais e tais informações devem ser repassadas corretamente à comunidade em geral e por isso, a revisão.

➤ **Qual o número de convidados por formando?**

O número de convidados varia conforme o número total de formandos por data, em média são **8 convidados**, mas a empresa de formatura responsável pela Cerimônia de Colação de Grau, **confirmará essa informação no dia do ensaio de formatura.**

➤ **É obrigatório comparecer no ensaio de formatura?**

Sugerimos que o formando compareça ao ensaio de formatura, pois é neste momento que empresa de formatura responsável pela Cerimônia de Colação de Grau, repassa todas as informações necessárias para a realização do evento. Lembrando que a **prova da beca** é realizada **exclusivamente no ensaio** de formatura.

➤ **Qual roupa é adequada para usar embaixo da beca?**

Solicitamos que todos dos itens da roupa que ficará embaixo da beca seja na cor **PRETA**.

**Homens:** calça, camiseta básica, sem gola e sem manga, meia e sapatos.

**Mulheres:** Vestido (altura do joelho) ou saia com camiseta ou blusa, sem gola e sem manga, meia calça e sapato/sapatilha.

➤ **É necessário chegar ao local da Cerimônia de Colação de Grau com antecedência?**

Os graduandos deverão chegar ao local da realização da Cerimônia de Colação de Grau com antecedência de **2h (duas horas)**. Este tempo é necessário para vestir a beca, confirmar a presença na cerimônia, tirar fotos, formar fila para entrada etc.

➤ **Qual o tempo duração da Cerimônia de Colação de Grau?**

A Cerimônia da Colação de Grau iniciará pontualmente no horário definido e divulgado antecipadamente, independentemente de quem esteja presente. Estão projetadas para durar entre 90 e 120 minutos, dependendo do número de graduandos previsto para a data.