

## EDITAL Nº 17/2024 JARAGUÁ DO SUL E JOINVILLE

Dispõe sobre a inscrição, seleção e matrícula, referente ao Vestibular de Bolsas ministrados na modalidade a distância do Centro Universitário – Católica de Santa Catarina.

O Reitor do Centro Universitário – Católica de Santa Catarina, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, faz saber, através do presente Edital, que estão abertas as inscrições para o Vestibular de Bolsas para admissão nos cursos de graduação, para o primeiro semestre de 2025.

### 1. CANDIDATOS

É considerado candidato ao preenchimento das vagas, para ingresso nos cursos de graduação do Centro Universitário – Católica de Santa Catarina, portador de Histórico Escolar e Certificado/Diploma de Conclusão do Ensino Médio.

### 2. INSCRIÇÃO

*A inscrição no processo seletivo é isenta de taxa.*

Para efetuar a inscrição, o candidato ou seu representante legal deverá:

I. Acessar o site da Católica de Santa Catarina ([www.catolicasc.org.br](http://www.catolicasc.org.br)), clicar em “Inscreva-se”, no período entre **11 de novembro de 2024 a 31 de janeiro de 2025, até às 12 (doze) horas** e preencher o formulário do processo correspondente ao **Vestibular de Bolsas**.

II. O Centro Universitário – Católica de Santa Catarina não se responsabiliza pelas inscrições realizadas via *internet* não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

III. Caso o candidato não consiga finalizar sua inscrição no *site*, deverá procurar a nossa Central de Relacionamento via telefone no 0800 600 0005 e/ou *WhatsApp* (47) 99250-1230 e/ou *e-mail*: [estudeconosco@catolicasc.org.br](mailto:estudeconosco@catolicasc.org.br).

IV. Fica estabelecido que o contato da Instituição com o candidato será realizado preferencialmente por 0800, *e-mail*, *sms* e *whatsapp*, sendo responsabilidade do candidato informar o *e-mail* e o telefone celular válido no processo de inscrição.

V. A inscrição do candidato implica conhecimento e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e das decisões que possam ser tomadas pela Comissão do Processo Seletivo.

### 3. VALIDADE DA INSCRIÇÃO

Ao candidato que realizar mais de uma inscrição, prevalecerá a que foi realizada mais recente, caso o candidato queira mudar de opção de curso ou modalidade poderá ser feito até antes do início das aulas.

### 4. CONHECIMENTO DO EDITAL

O processo de inscrição à matrícula obedece a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). O Candidato precisa dar o aceite para seguir com a inscrição, no caso dos candidatos menores de idade, é necessário que o representante legal dê aceite na inscrição e matrícula.

### 5. CURSOS E VAGAS

Os cursos de graduação ofertados na modalidade a distância em **Joinville, Jaraugá do Sul – Centro e Jaraguá do Sul - Rau** são:

Cursos	Grau	Duração (anos)	Vagas
<b>Administração</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 7/17 de 28 de março de 2017. Reconhecido pela Portaria nº 848, de 15 de agosto de 2022, publicado no Diário Oficial da União, em 17 de agosto de 2022.	Bacharelado	4	10
<b>Ciências Contábeis</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 43/17 de 13 de outubro de 2017. Observado o art. 101, da Portaria Normativa do Ministério da Educação nº 23, de 21 de dezembro de 2017. Processo 202108837.	Bacharelado	4	10
<b>ABI - Educação Física</b> Bacharelado Ato Autorizativo: Portaria do CONSUNI nº 44/17, de 13 de outubro de 2017. Observado o art. 101, da Portaria Normativa do Ministério da Educação nº 23, de 21 de dezembro de 2017. Processo 202016752.	Bacharelado e Licenciatura	4	10
<b>Engenharia Civil - Semipresencial</b> Ato Autorizativo: Resolução CONSUNI nº 06/18, de 13 de setembro de 2018.	Bacharelado	5	10
<b>Engenharia de Produção - Semipresencial</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 8/17 de 25 de abril de 2017. Reconhecido pela Portaria nº 838, de 20 de setembro de 2022, publicada no Diário Oficial da União, em 30 de setembro de 2022.	Bacharelado	5	10
<b>Engenharia Elétrica - Semipresencial</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 8/17 de 25 de abril de 2017. Reconhecido pela Portaria nº 838, de 20 de setembro de 2022, publicada no Diário Oficial da União, em 30 de setembro de 2022.	Bacharelado	5	10
<b>Engenharia Mecânica - Semipresencial</b> Ato Autorizativo: Portaria do CONSUNI nº 07/18, de 13 de setembro de 2018.	Bacharelado	5	10
<b>Serviço Social</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 7/17 de 28 de março de 2017. Reconhecido pela Portaria nº 848, de 15 de agosto de 2022, publicada no Diário Oficial da União em 17 de agosto de 2022.	Bacharelado	4	10

<b>Cursos</b>	<b>Grau</b>	<b>Duração (anos)</b>	<b>Vagas</b>
<b>Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 42/17 de 13 de outubro de 2017. Reconhecido pela Portaria nº 799, de 28 de julho de 2022, publicado no Diário Oficial da União, em 1º de agosto de 2022.	Tecnólogo	2,5	10
<b>Gestão da Produção Industrial - Semipresencial</b> Reconhecimento: Portaria MEC/SERES nº 122, de 22 de abril de 2020, publicada no Diário Oficial da União nº 77, Seção 1, pág. 45, de 23 de abril de 2020.	Tecnólogo	3	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos</b> Reconhecimento: Portaria nº 567, de 8 de junho de 2021, publicada no Diário Oficial da União nº 108, Seção 1, pág. 132, de 11 de junho de 2021.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira</b> Reconhecimento: Portaria nº 95, de 09 de abril de 2020. Publicada no Diário Oficial da União nº 70, Seção 1, pág. 25, de 13 de abril de 2020.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial</b> Autorização: Portaria CONSUNI nº 24/19 de 5 de setembro de 2019.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Gestão e Empreendedorismo</b> Ato Autorizativo: Portaria CONSUNI nº 25/19, de 5 de setembro de 2019.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Logística</b> Reconhecimento: Portaria nº 96, de 09 de abril de 2020.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais</b> Reconhecimento: Portaria nº 122, de 22 de abril de 2020.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Informação</b> Autorizado pela Portaria CONSUNI nº 25/23 de 22 de setembro de 2023.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior em Segurança da Informação</b> Autorizado pela Portaria CONSUNI nº 24/23 de 22 de setembro de 2023.	Tecnólogo	2	10
<b>Curso Superior em Redes de Computadores</b> Autorizado pela Portaria CONSUNI nº 23/23 de 22 de setembro de 2023.	Tecnólogo	2	10
<b>Engenharia Química - Semipresencial</b> Ato Autorizativo: Portaria do CONSUNI nº 41/20, de 27 de outubro de 2020.	Bacharelado	5	10

## 6. DATA DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS

As provas acontecem on-line, de acordo com a data escolhida pelo candidato, sendo que serão 02 edições do Vestibular de Bolsas.

- 23/11/2024 – 14 horas
- 14/12/2024 – 14 horas
- 18/01/2025 – 14 horas
- 01/02/2025 – 14 horas

O tempo para realizar a prova será de 1h30 (uma hora e trinta minutos), sendo dividida da seguinte forma:

- ✓ Prova Objetiva – duração de até 45 minutos
- ✓ Redação – duração de até 45 minutos.

A Comissão do Vestibular de Bolsas da Católica SC se reserva o direito de transferir as datas de aplicação das provas, por motivos de força maior ou de casos fortuitos. Havendo alteração da data prevista, a prova poderá ocorrer em sábados, domingos ou feriados nacionais.

O candidato que, em razão de crença ou convicção religiosa, não possa realizar a prova na data escolhida, deverá entrar em contato através do **e-mail** [estudeconosco@catolicasc.org.br](mailto:estudeconosco@catolicasc.org.br)

## 7. INFORMAÇÕES SOBRE A PROVA

O *link* da inscrição é o mesmo que será realizado a prova, mesmo assim enviaremos comunicação com o link através de *WhatsApp*. A Instituição não se responsabiliza por endereços de *e-mails* informados incorretamente ou por problemas relacionados por eventuais filtros de *e-mail* no sistema de recebimento de *e-mail* utilizado pelo candidato.

**7.1** A prova será composta por: 10 (dez) questões objetivas de múltipla escolha, sendo as questões divididas entre: Português, Matemática e Conhecimentos Gerais e 1 (uma) redação.

**7.2** Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas cinco (05) opções identificadas com as letras, A, B, C, D e E sendo que, apenas uma corresponde corretamente a questão.

**7.3** A redação deve ter no mínimo 500 caracteres e no máximo 1000.

**7.4** Não é permitido copiar o texto de outros *sites*/aplicativos, isto será levado em consideração na avaliação de nossos professores e do sistema de inteligência artificial, que identifica fraude.

**7.5** Seguir as regras da Norma Culta da Língua Portuguesa.

## 8. DA SELEÇÃO, CLASSIFICAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO E COMUNICAÇÃO

### 8.1 A classificação

Serão selecionados os candidatos que obterem **nota maior ou igual a 4 (quatro)**.

### 8.2 Da não Classificação

Será eliminado, em qualquer momento, o candidato classificado que tenha prestado informações falsas ou usado de outros meios ilícitos, independentemente da tomada de medidas judiciais cabíveis.

## 9. RESULTADO DO VESTIBULAR

O resultado do Vestibular de Bolsas será divulgado por meio de *e-mail* ou mensagem de *WhatsApp* **em até 72 horas** após a realização da prova.

## 10. PREENCHIMENTO DAS VAGAS

O preenchimento das vagas obedecerá à ordem de classificação dos candidatos por curso, até o limite de vagas oferecidas neste Edital.

## 11. BOLSAS

Será concedido Bolsa de Estudos, conforme descrito abaixo:

✓ **Média entre 8,1 a 10:** uma Bolsa de Estudos de 30 (trinta) por cento de desconto a partir da segunda mensalidade, com vigência até o término do curso.

✓ **Média entre 7,1 a 8,0:** uma Bolsa de Estudos de 20 (vinte) por cento de desconto a partir da segunda mensalidade, com vigência até o término do curso

✓ **Média entre 4,0 a 7,0:** uma Bolsa de Estudos de 15 (quinze) por cento de desconto a partir da segunda mensalidade, com vigência até o término do curso.

## 12. DA CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDOS

As bolsas de estudos serão canceladas por desistência, abandono, transferência, desligamento ou trancamento do curso em que o (a) acadêmico (a) se matriculou.

Acadêmicos deverão optar entre o benefício concedido pelo Programa Universidade Gratuita ou por outros programas ofertados pela instituição. Não serão permitidos acúmulos de benefícios ou bolsa, para custeio das mensalidades.

Apenas acadêmicos matriculados em todas as disciplinas da primeira fase, terão direito ao benefício de bolsas de estudos, concedidas neste edital.

A bolsa de estudos é de natureza pessoal e intransferível, não podendo ser objeto de qualquer negociação, nem os benefícios dela disporem sob qualquer forma ou qualquer título que seja, diverso do previsto neste Edital.

## 13. MATRÍCULA

A matrícula será confirmada com o pagamento da 1<sup>a</sup> (primeira) mensalidade e com a assinatura do contrato da matrícula on-line.

a. Todo o seu processo de inscrição até a matrícula, será através do link da inscrição do seu

concurso.

- b. Após a aprovação, o candidato deverá acessar a inscrição.
- c. Concluir as informações solicitadas.
- d. Efetivar o pagamento do boleto referente a matrícula, que correspondente à primeira mensalidade.
- e. Assinar o contrato, ao qual receberá via e-mail, a assinatura se dará de forma digital (on-line).

Quanto ao recebimento do Contrato, o mesmo se dará através do e-mail cadastrado na inscrição, assim sendo, é de total responsabilidade do candidato em informar um e-mail válido de contato.

## **14. DA DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA**

Em caso de candidato menor de idade, deverá solicitar ao seu responsável legal, que preencha todas as informações da matrícula on-line, assine o contrato e envie as documentações necessárias.

O candidato que concluiu no exterior o curso correspondente ao Ensino Médio, que não tenha revalidado seus estudos por órgão oficial brasileiro, deverá obrigatoriamente providenciar a revalidação nos órgãos competentes, sem a qual não poderá efetuar a matrícula.

### **14.1 DOCUMENTOS**

- Documento de Identidade – RG;
  - CPF;
  - Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
  - Histórico Escolar do Ensino Médio;
  - Declaração de Escolaridade;
  - Certidão de Nascimento ou Casamento;
  - Título Eleitoral;
  - Comprovante de Quitação Eleitoral;
  - Certificado Militar (Reservista e alistamento militar ou dispensa);
  - Comprovante de Residência;
  - \*Boletim de desempenho do INEP – Enem.
- \*Documento obrigatório para matrícula no processo seletivo ENEM.

### **14.2 DOCUMENTOS PARA CANDIDATOS ESTRANGEIROS**

- Certificado de Conclusão do Ensino Médio; o candidato que concluiu o Ensino Médio no exterior deve apresentar sua equivalência obtida na Secretaria Estadual de Educação (original para consulta e cópia legível, frente e verso na mesma folha);
- Boletim Abitur ou IB Diploma conforme opção de ingresso;
- Visto de estudante concedido pela autoridade consular brasileira;

- Certidão de nascimento ou de casamento (cópia legível);
- Passaporte;
- Carteira de Registro Nacional Migratório - CRNM;
- Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF).

**Observação:** Em função dos prazos da Polícia Federal Brasileira para a emissão do CRNM- Carteira de Registro Nacional Migratório, será aceito, provisoriamente, para a matrícula, o protocolo de solicitação com a data de validade do referido documento).

## 15. DA VALIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DE MATRÍCULA

Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que não apresentar os documentos exigidos, ou apresentar documentos falsos ou adulterados.

Fica condicionada a obrigação de apresentar os documentos originais sempre que requisitados pela Instituição, em qualquer tempo, sob pena de não efetivação da matrícula do aluno.

## 16. CANCELAMENTO

### 16.1 CANCELAMENTO DA OFERTA DO CURSO

A Católica de Santa Catarina poderá cancelar a oferta dos cursos cujo número de candidatos matriculados seja inferior ao número de vagas. Nesse caso, o candidato será comunicado pelo Coordenador do curso, que entrará em contato com os meios de comunicação disponíveis, para efetuar a reopção de curso, podendo solicitar a devolução integral do valor pago, se desejar não permanecer no processo.

### 16.2 SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DA MATRÍCULA PELO CANDIDATO

Somente será devolvido o valor da matrícula caso o aluno **efetue o cancelamento com antecedência de 07 dias antes do início das aulas**, independente da assinatura do contrato. Nesta hipótese a devolução será de 80% (oitenta por cento) do valor pago à título de matrícula.

## 17. DISPOSIÇÕES FINAIS

### 17.1 VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo é válido para a matrícula no **primeiro semestre de 2025**, nos termos deste Edital.

### 17.2 MENSALIDADE E DOS COMPONENTES CURRICULARES

O Centro Universitário – Católica de Santa Catarina cobra mensalidades e taxas escolares, de acordo com as suas normas internas, fixadas e atualizadas na forma da lei, cujos valores

dos créditos e formas de pagamento ficam à disposição do candidato na Instituição. A matriz curricular e demais componentes curriculares, sua duração, requisitos, titulação dos professores, recursos disponíveis e critérios de avaliação poderão ser obtidos pelos interessados junto à Instituição.

## 18. PUBLICAÇÃO E DO FORO

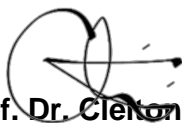
As disposições e instruções contidas no *site* [www.catolicasc.org.br](http://www.catolicasc.org.br), na inscrição, constituirão normas que integram o Edital.

Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais e Portarias que vierem a ser publicados pela Comissão do Processo Seletivo.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Fica eleito o Foro da Comarca de Jaraguá do Sul/SC para dirimir toda e qualquer questão inerente ao presente Processo Seletivo.

Jaraguá do Sul, 14 de novembro de 2024.



Prof. Dr. Cléton Vaz